Руководство пользователя

«Амивикол Теплоконтроль» 1.0.0. Для входа нужны адрес установки и учётная запись, выданные администратором организации. Набор доступных разделов зависит от роли.

Ввести показания

1. Откройте адрес установки и войдите под своей учётной записью. Выберите объект из доступного списка, затем дату, отчётный час и оборудование.

2. Введите параметры, которые отображаются для выбранного оборудования. Проверьте час и значения, отправьте запись. Дождитесь подтверждения приёма сервером.

3. Если соединение прервалось, откройте очередь. После восстановления связи проверьте статус и выполните повторную отправку. Перед повторным вводом того же показания проверьте очередь и журнал, чтобы избежать дублирования.

Проверить ситуацию на объектах

В сводке выберите район или объект и нужную дату. Откройте час для просмотра первичных значений. Проверьте карточку объекта и историю, если есть пропуск или отклонение. Правка доступна пользователям с соответствующей ролью.

Сформировать отчёт

Войдите с правами на отчётность, выберите период и доступный объект или группу. Сформируйте отчёт и скачайте файл Excel. При расхождении проверьте период и поступление исходных данных за нужные часы.

Получить помощь

Если раздел отсутствует, обратитесь к администратору установки для сверки роли. При сообщении об ошибке запишите версию программы, время, объект, действие и текст сообщения. Направьте их в службу сопровождения по контакту из договора или со страницы продукта.